



Rathenaustraße 17, 91052 Erlangen

Der Hospiz Verein Erlangen e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt auf Mini-Job Basis (Donnerstags von 11-16 Uhr) eine/n

Empfang- und ServicemitarbeiterIn (m/w/d).

Ihr Aufgabenbereich

- Annahme und Weiterleitung eingehender Anrufe und E-Mails
- Bearbeitung der Post
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Empfang unserer Besucher
- Administration der Besprechungsräume
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten

Diese Qualifikation sollten Sie mitbringen

- Identifikation mit dem Leitbild und den Zielen unseres Vereins incl. der Mitgliedschaft
- Zuverlässigkeit und Engagement
- Freundliches Auftreten, hohe soziale Kompetenz und Freude am Umgang mit Menschen
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Sicherer Umgang mit EDV (z.B. MS Office)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Hospizbegleiter-Ausbildung (bzw. Bereitschaft diese zu erwerben)

Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Aufgabe
- Eine angenehme Arbeitsumgebung in einem engagierten, aufgeschlossenen und erfahrenen Team
- Eine geregelte Arbeitszeit und unbefristete Festanstellung

Wir freuen uns auf Ihre Zuschriften. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Hospiz Verein Erlangen e.V.
Anne-Grit Hoch
Rathenaustraße 17
91052 Erlangen

oder gerne auch per E-Mail an anne-grit.hoch@hospizverein-erlangen.de